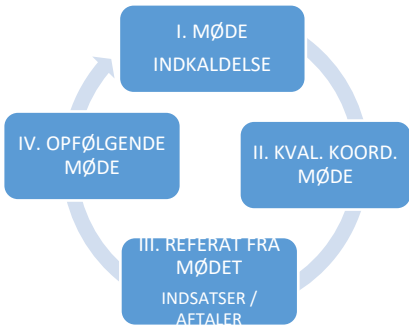


Model for komplekse demens borgerforløb intern i Rebild Kommune

Gældende for ansatte i Demensteamet, Borgervisitationen, Sygeplejen og Hjemmeplejen i Center Pleje og Omsorg.

Målgruppe	- Borgere med demens i <u>eget hjem</u>. - Borgere tilknyttet en Hjemmeplejegruppe. - Borger kendt af demenssygeplejerske, men ellers ”ukendt” i systemet.
Involverede parter, alt efter borger-sagen og behov	Demensteamet: - Demenssygeplejersker - Demenskoordinator & fagkonsulent (hvis vurderes behov herfor i kompleks borgesag – herunder ved overgang til ældrecenter) Borgervisitationen: - Leder i Myndighed - Visitator Sygeplejen: - Leder af Sygepleje - Leder af sygeplejens Akut - og Rehabiliteringstilbud - Sygeplejekoordinator - Primær medarbejder i hjemmet fra Sygeplejen eller Sygeplejens Akut- og Rehabiliteringstilbud Hjemmeplejen: - Hjemmeplejeleder - Faglige teamkoordinatorer - Primær medarbejder i hjemmet fra Hjemmeplejen Eksterne aktører: - Pårørende - Borgers egen læge - Demensenheden - Værge - Interne andre aktører fra CPO, CSKF, CFH mv. - Rebild Kommunes jurist  <pre> graph TD A[I. MØDE INDKALDELSE] --> B[II. KVAL. KOORD. MØDE] B --> C[III. REFERAT FRA MØDET INDSATSER / AFTALER] C --> D[IV. OPFØLGENDE MØDE] D --> A </pre>
I. Møde-indkaldelse	Demenssygeplejen kan ved behov for hurtig opstart af model indkalde relevante fagpersoner/aktører blot efter orientering til leder af det konkrete borgerforløb (dvs. Hjemmeplejeleder, Sygeplejeleder eller leder af Sygeplejens akut/rehab) der skal deltage i det <u>kvalificerende koordinerende møde</u> via Outlook kalender, mail eller opgave. Det betyder at leder ikke behøver deltage ved alle møder, men kan blot ved start kan orienteres. Det vurderes i borgersagen. Her i skal indgå formål med mødet. OBS: Hvis hjemmeplejen skal deltage, skal Demenssygeplejerske anmode om indsats ved Borgervisitationen via en opgave med faglig begrundelse. Visitator visiterer herefter <u>koordinerende o-ydelse</u> således at kontaktperson fra Hjemmeplejen kan deltage.
II. Møde-afholdelse – kvalificerende koordinerende møde	- Afklaring af roller sker på selve mødet imellem deltagere (mødeleder, referent) - Borgersag drøftes - Der indgås aftaler om følgende; - Hvilke indsatser/hvad skal der ske - Kvalificering af hvem har ansvar for hvilke indsatser (orientering herom sker til leder efterfølgende, hvis ikke leder deltager i mødet) <i>Fortsætter på næste side</i>

II. Møde- afholdelse – kvalificerende koordineren- de møde	➤ Tidsplan ➤ Hvordan skal tilbagemeldinger imellem deltagere ved mødet foregå ➤ Plan for involvering af øvrige aktører/pårørende som evt. ikke deltog i mødet. ✓ Tidspunkt for opfølgende møde (Demenssygeplejerske eller leder indkalder via mail, kalender eller opgave) 4. Opfølgende møde har samme indhold som det første kvalificerende koordinerende møde. 5. Opfølgende møde kan efter aftale også være et telefonopkald.
III. Referat fra mødet – indsatser og aftaler	Referatet skrives ind i <u>referat skabelon</u> for komplekse demensborger forløb. Skabelonen findes ved at gå ind i tilstandshjulet • Klikke på tilstanden ”Problemer med hukommelse”. • Scrolle ned og klikke på ”Vurdering”. ➤ Herunder vælges referatskabelonen ”Komplekse demens borgerforløb”. • Når denne skabelon vælges, indgår referat i demensoverblikket ved borger i Nexus. ➤ Referat er til intern brug. ➤ Pårørende kan dog involveres, hvor det giver mening. ➤ Er der indbudt eksterne deltagere skal borger informeres og give samtykke.
IV. Opfølgende møde	Har samme indhold og tilgang som det første kvalificerende koordinerende møde Opfølgende møde kun efter aftale. Opfølgende møde kan også være et opfølgende telefonopkald.
Opfølgning på modellen	Der er aftalt, at der laves ½ årlig opfølgning på modellen dvs. næste gang i august 2026