

Udskrivningssamtaler med deltagelse af visitator på Akut- og Rehabiliteringstilbuddet.

Gældende for visitatorer ansat i Borgervisitationen og personale ansat i Sygeplejens Akut- og Rehabiliteringstilbud, Center Pleje og Omsorg.

Formål	Borger skal udskrives fra Akut- og Rehabiliteringstilbuddet. Visitator inviteres til møde, når udskrivelse kan planlægges (ikke når borger overgår fra akut til rehab). Visitator kan også anmode om nødvendigheden af et møde. NB. Hvis det er hensigtsmæssigt med flere samtaler i forløbet, deltager visitator selvfølgelig gerne ved behov.
Mødeindkalder	Personale på Akut- og Rehabiliteringstilbuddet arrangerer udskrivningssamtaler med borger og evt. pårørende og inviterer visitator med. Ved behov for APV vil hjemmeplejelederen gerne inviteres med til visitationsmødet for at se borger.
Mødeleder	Visitator
Roller	1. Personalet på Akut- og Rehabiliteringstilbuddet <i>beskriver</i> . 2. Visitator <i>vurderer</i> .
Sted	Som udgangspunkt afholdes mødet på patientens stue. Hvis det er nødvendigt, at mødet afholdes et andet sted, booker personalet på Akut- og Rehabiliteringstilbuddet et lokale.
Formøde	Visitator og personale på Akut- og Rehabiliteringstilbuddet mødes 5 minutter inden mødets start mhp. at forventningsafstemme, hvad der skal tales om på mødet.

Skabelon til samtalen:

	Akut- og Rehabiliteringstilbud	Visitator
Sagsåbning	Personalet byder velkommen inkl. en præsentationsrunde.	
Sagsoplysning	Personalet opsummerer, hvorfor er borger på Akut- og Rehabiliteringstilbuddet, og hvad er nuværende status fx: - Beskrivelse af borgers funktionsniveau – hvad kan borger selv og hvad er svært. - Hvilke hjælpemidler er afprøvet. - Hvad træner borger ved fys/ergo og hvad er målet. - Hvad er i øvrigt afprøvet (fx trappegang, blestørrelse etc.)	Visitator kan stille uddybende spørgsmål.
Afgørelse/ bestilling		Visitator vurderer og bevilger, hvis det er muligt klares det i samtalen – ellers gøres det bagefter: - Hjemmehjælp (§§83 og 83a). - Hjælpemidler. - Pleje- og ældreboliger.
Planlægning	Der aftales konkret dato for udskrivelse og tidspunkt for, hvornår borger tager fra Akut- og Rehabiliteringstilbuddet.	Visitator laver konkrete aftaler om fx: - Hjemmehjælp (§§83 og 83a) - Levering af hjælpemidler
Udførelse/levering (efter samtalen)	Personalet sender Opgave til samarbejdspartner/leverandør med besked om hjemskrivning.	Visitator bestiller fx: - Hjemmehjælp (§§83 og 83a) - Levering af hjælpemidler
Opfølgning (efter udskrivelse)	Personalet følger op efter udskrivelse iht. deres arbejdsgange.	Visitator følger op på evt. opstartet hjemmehjælp.