

## Medicinhåndtering af Koncentreret Kalium

Gældende for sygeplejersker og social- og sundhedsassistenter i Center Pleje og Omsorg samt i Boformen ”Søparken”, Center Familie og Handicap

<b>Baggrund for udarbejdelse af vejledningen</b>	<p>Der er behov for en styrket indsats ifm. administration af koncentreret kalium.</p> <p><b>Typiske medicinfejl med koncentreret kalium er følgende:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Oral opløsning indgivet som i.v. (intravenøst)</li><li>• Der bliver ikke handlet på eller reflekteret over kaliumværdier</li><li>• Overdosering pga. fortyndingsgrad</li><li>• Infusion bliver givet med for høj hastighed</li></ul> <p><b>Konsekvensen er:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Livstruende høj mængde kalium i blodet (Svær hyperkaliæmi)</li></ul>
<b>Formål</b>	<p><b>Formålet med vejledningen er, at:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Sikre at patienten får den rigtige medicin på det rette tidspunkt.</li><li>• Arbejdsgange omkring medicinering af patienter, der er i behandling med koncentreret kalium, er sikre og forståelige.</li><li>• De rette kompetencer er til rådighed for arbejdet.</li><li>• Roller og ansvarsfordeling er tydeligt defineret og dokumenteret, se: <a href="#">Kompetenceprofiler CPO 060524.pdf (rebild.dk)</a></li><li>• Alle involverede medarbejdere har den tilstrækkelige viden om koncentreret kalium.</li></ul>
<b>Definition af ansvarsfordeling</b>	<p><b>Behandlingsansvarlig læge:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ordinerer medicinen</li><li>• Udfører kontinuerlig kontrol af behandlingen</li><li>• Informerer sundhedsfaglig medarbejder om resultat af kontrollen.</li></ul> <p><b>Leder af sygeplejen skal sikre, at:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Der er udarbejdet ”Faglig vejledning for medicinhåndtering af Koncentreret Kalium”</li><li>• Medarbejderne er bekendt med vejledningen</li><li>• De involverede sygeplejersker har kompetencerne til at varetage opgaven.</li></ul> <p><b>Leder af hjemmepleje og ældrecentre skal sikre, at:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Medarbejderne er bekendt med vejledningen</li><li>• De involverede social- og sundhedsassistenter har kompetencerne til at varetage opgaven.</li></ul> <p><b>Sundhedsfaglig medarbejder, skal:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Følger ”Faglig vejledning for medicinhåndtering af Koncentreret Kalium”</li><li>• Opdaterer FMK og dispensere medicinen jf. ordinationen fra behandlingsansvarlig læge.</li><li>• Kontakter behandlingsansvarlig læge ved mistanke om fejl i ordinationen</li><li>• Kontakter behandlingsansvarlig læge ved manglende dokumentation efter opfølgning på behandlingen</li></ul>
<b>Gældende for</b>	Alle sundhedsfaglige medarbejdere i Center Pleje og Omsorg, Rebild Kommune, der er involveret i behandling med koncentreret Kalium.
<b>Borgermålgruppe</b>	Patienter i CPO, Rebild Kommune, der modtager behandling med koncentreret Kalium og hvor kommunens sundhedsfaglige medarbejdere er involveret i behandlingen.

Fortsætter på næste side

## Procedurer og administration af koncentreret Kalium

<p><b>Sikring af sundhedsfaglige medarbejderes nødvendige kompetencer ift. medicin-håndtering af koncentreret Kalium – herunder instruktion af personalet</b></p>	<p>Alle sundhedsfaglige medarbejdere introduceres til Rebild Kommunes ”Instruks for medicin-håndtering” og ”Faglig vejledning for medicin-håndtering af koncentreret Kalium” ved deres ansættelse.</p> <p>Ovennævnte instruks/vejledning gennemgås løbende på ERFA møder i sygeplejen samt assistentmøder ihjemmeplejen og på ældrecentrene.</p> <p>Sundhedsfaglige medarbejdere laver egenkontrol på medicindispensering ved hver dispensering.</p>
<p><b>Kontrol af overensstemmelse mellem dispenseret medicin og ordinationen i FMK</b></p>	<p><b>Manuel dispensering:</b> Efter dispensering afstemmes alle doseringsæsken med det samlede antal tabletter på hvert enkelt angivet tidspunkt på døgnet i hhv. FMK og medicinæsken.</p> <p><b>Dosisdispensering:</b> Ved modtagelse af dosisdispenseret medicin afstemmes det første døgn dispenserede medicin med ordinationerne i FMK.</p> <p><b>Medicinadministration:</b> Inden udlevering af medicinen afstemmes det dispenserede antal tabletter med det antal tabletter, som er ordineret i FMK.</p> <p><b>Medicinadministration af kalium som oralopløsning:</b> Præparatnavn, styrke og dosis på beholderen afstemmes med ordinationen i FMK og det ophældte antal ml med det antal ml, som er ordineret i FMK</p> <p><b>Ved administration af koncentreret kalium som infusionsvæske:</b> Præparatnavn, styrke og dosis på æsken/holderen afstemmes med ordinationen i FMK inden indgift af præparatet.</p>
<p><b>Procedurer for dokumentation af medicinordinationer</b></p>	<p>Jf. ”Arbejdsgangsbeskrivelse for medarbejdere i CPO” for hhv. Sygeplejersker og Social- og sundhedsassistenter, er sundhedsfaglige medarbejdere forpligtet til at gennemgå og behandle ”MedCom og FMK-adviseringer” i eget område, minimum to gange pr. vagt.</p> <p>Ordinationer dokumenteres i FMK og dokumenteres ikke andre steder i borgerens journal. Der kan dog henvises til en ordination i FMK i den aktuelle Helbredstilstand, hvis det findes strengt nødvendigt.</p>
<p><b>Identifikation af patienten og patientens medicin</b></p>	<p><b>Patienten skal oplyse navn og cpr. nummer</b> og dette skal stemme overens med navn og cpr. nummer på æsken med injektions-/infusionsvæske, dosisæsker eller dosisdispenseret medicin.</p>
<p><b>Dispensering og administration af koncentreret Kalium</b> Fortsætter på næste side</p>	<p><b>Koncentreret kalium dispenseret/administreres jf. ordinationen i FMK.</b></p> <p><b>Ved administration af koncentreret kalium skal der laves dobbeltkontrol, hvor den sundhedsfaglige medarbejder tjekker:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lægemiddel</li> <li>• Dispenseringsform</li> <li>• Styrke</li> <li>• Infusionshastighed, - Gældende retningslinjer fra udskrivende sygehusafdeling og/eller ordinerende læge følges.</li> </ul> <p><b>Den sundhedsfaglige medarbejder skal ligeledes have skærpet opmærksomhed på følgende:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Risikopatienter</li> <li>• Fortyndingsforhold</li> <li>• Monitorering</li> <li>• Forveksling mellem dispenseringsformer</li> <li>• Blodprøve kontrol og opfølgning på svar efter kontrollen</li> </ul> <p>Behandling med IV-koncentreret kalium varetaget af sundhedsfaglige medarbejdere i Rebild Kommune, skal ske på baggrund af gældende retningslinjer fra udskrivende afdeling og/eller</p>

	<p>ordinerende læge.</p> <p>Brug af pumper til administration af koncentreret kalium, skal ske på baggrund af gældende retningslinjer fra udskrivende afdeling og/eller ordinerende læge.</p>
<p><b>Ansvars- og opgavefordeling mellem sundhedsfaglig medarbejder i samarbejdet med behandlingsansvarlig læge, herunder telefonordinationer, ordinationsændringer, receptfornyelse, ophør eller pausering af koncentreret Kalium</b></p>	<p><b>Den sundhedsfaglige medarbejder er forpligtet til at:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Opdatere FMK inden en dispensering/administration påbegyndes.</li> <li>• Dokumentere telefonordinationer i FMK ved oprettelse af "Lokal ordination" samt efterfølgende <b>sikre opfølgning på denne og på lægens ordination i FMK, så ordinationen på koncentreret kalium ikke fremkommer som ordineret to gange.</b></li> <li>• Opdatere ordinationsændringer i FMK samt i den dispenserede medicin.</li> <li>• Anmode om receptfornyelse ved behov, så der altid er medicin nok ved næste dispensering/administration</li> <li>• Opdatere FMK og dispenseret medicin ifm. ophør/pausering af koncentreret kalium.</li> <li>• Kontakte behandlingsansvarlig læge ved mistanke om fejl i ordinationen og/eller ved mangel på svar ifm. kontrol af behandlingen.</li> </ul>
<p><b>Ansvars- og opgavefordeling mellem sundhedsfaglig medarbejder i samarbejdet med behandlingsansvarlig læge, om den medicinske behandling, herunder opfølgning efter gennemgang og evt. revision af ordineret medicin samt aftaler om kontrol af behandlingens virkning og evt. bivirkninger</b></p>	<p>Efter gennemgang af den ordinerede medicin opdateres FMK af sundhedsfaglig medarbejder.</p> <p>Ved ændringer i ordinationerne gennemgås og ændres indholdet i dosisæskerne, så medicinen stemmer overens med den ordinerede medicin i FMK.</p> <p>Er der ændringer ift. dosisdispenseret medicin kasseres dette og der bestilles medicin til manuel dispensering, indtil patienten kan få dosisdispenseret medicin igen.</p> <p><b>Giver ændringerne anledning til opdatering af borgers helbredstilstand, skal dette gøres.</b></p> <p>Opfølgning på virkning og bivirkninger dokumenteres i en observation, der danner relation med den aktuelle helbredstilstand.</p>
<p><b>Vejledningen er udarbejdet på baggrund af materiale fra</b></p>	<p><b>Styrelsen for patientsikkerhed;</b></p> <p>"Sikre arbejdsgange"</p> <p><a href="#">Sikre arbejdsgange   Styrelsen for Patientsikkerhed (stps.dk)</a></p> <p>"Koncentreret kalium"</p> <p><a href="#">Kalium   Styrelsen for Patientsikkerhed (stps.dk)</a></p>