

Medicinhåndtering af Gentamicin

Gældende for sygeplejersker og social- og sundhedsassistenter i Center Pleje og Omsorg samt i Boformen ”Søparken”, Center Familie og Handicap

<p>Baggrund for udarbejdelse af vejledningen</p>	<p>Der er behov for en styrket indsats ifm. administration af Gentamicin.</p> <p>Typiske medicinfejl med gentamicin, er følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Manglende overvågning af serum-gentamicin og/eller nyrefunktion • Manglende tilpasning af dosis hos overvægtige patienter (BMI > 25) • Manglende dosisreduktion ved nedsat nyrefunktion <p>Konsekvensen er:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Påvirket nyrefunktion
<p>Formål</p>	<p>Formålet med vejledningen er, at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sikre at patienten får den rigtige medicin på det rette tidspunkt. • Arbejdsgange omkring medicinering af patienter, der er i behandling med Gentamicin, er sikre og forståelige. • De rette kompetencer er til rådighed for arbejdet. • Roller og ansvarsfordeling er tydeligt defineret og dokumenteret, se: Kompetenceprofiler CPO 060524.pdf (rebild.dk) • Alle involverede medarbejdere har den tilstrækkelige viden om Gentamicin
<p>Definition af ansvarsfordeling</p>	<p>Behandlingsansvarlig læge:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ordinerer medicinen • Udfører kontinuerlig kontrol af behandlingen • Informerer sundhedsfaglig medarbejder om resultat af kontrollen. <p>Leder af sygeplejen skal sikre, at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er er udarbejdet ”Faglig vejledning for medicinhåndtering af Gentamicin” • Medarbejderne ansat i Sygeplejen er bekendt med vejledningen • De involverede sygeplejersker har kompetencerne til at varetage opgaven. <p>Leder af hjemmepleje og ældrecentre skal sikre, at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Medarbejderne er bekendt med vejledningen • De involverede social- og sundhedsassistenter har kompetencerne til at varetage opgaven. <p>Sundhedsfaglig medarbejder skal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Følge ”Faglig vejledning for medicinhåndtering af Gentamicin” • Opdatere FMK og dispensere medicinen jf. ordinationen fra behandlingsansvarlig læge. • Kontakte behandlingsansvarlig læge ved mistanke om fejl i ordinationen • Kontakte behandlingsansvarlig læge ved manglende dokumentation efter opfølgning på behandlingen
<p>Gældende for</p>	<p>Alle sundhedsfaglige medarbejdere i Center Pleje og Omsorg, Rebild Kommune, der er involveret i behandling med Gentamicin.</p>
<p>Borger målgruppe</p>	<p>Patienter i CPO, Rebild Kommune, der modtager behandling med Gentamicin og hvor kommunens sundhedsfaglige medarbejdere er involveret i behandlingen.</p>

Fortsætter på næste side

Procedurer og administration af Gentamicin	
Sikring af sundhedsfaglige medarbejderes nødvendige kompetencer ift. medicin håndtering af Gentamicin – herunder instruktion af personalet	<p>Alle sundhedsfaglige medarbejdere introduceres til Rebild Kommunes ”Instruks for medicin håndtering” og ”Faglig vejledning for medicin håndtering af Gentamicin” ved deres ansættelse.</p> <p>Ovennævnte instruks/vejledning gennemgås løbende på ERFA møder i sygeplejen samt assistentmøder ihjemmeplejen og på ældrecentre.</p> <p>Sundhedsfaglige medarbejdere laver egenkontrol på medicindispensering ved hver dispensering.</p>
Kontrol af overensstemmelse mellem dispenseret medicin og ordinationen i FMK	<p>Ved administration af Gentamicin injektions- og infusionsvæske:</p> <p>Præparatnavn, styrke og dosis på æsken/holderen afstemmes med ordinationen i FMK inden indgift af præparatet.</p>
Procedurer for dokumentation af medicinordinationer	<p>Jf. ”Arbejdsgangsbeskrivelse for medarbejdere i CPO” for hhv. sygeplejersker og social- og sundhedsassistenter, er sundhedsfaglige medarbejdere forpligtet til at gennemgå og behandle ”MedCom og FMK-adviseringer” i eget område, minimum to gange pr. vagt.</p> <p>Ordinationer dokumenteres i FMK og dokumenteres ikke andre steder i borgerens journal.</p> <p>Der kan dog henvises til en ordination i FMK i den aktuelle Helbredstilstand, hvis det findes strengt nødvendigt.</p>
Identifikation af patienten og patientens medicin	<p>Patienten skal oplyse navn og cpr. nummer og dette skal stemme overens med navn og cpr. nummer på æsken med injektions- og infusionsvæske.</p>
Dispensering og administration af Gentamicin	<p>Gentamicin administreres jf. ordinationen i FMK.</p> <p>Ved administration af Gentamicin skal der laves dobbeltkontrol, hvor den sundhedsfaglige medarbejder tjekker:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lægemiddel • Styrke • Dosis • Dobbeltordination, fx ved overgange mellem afdelinger • Hyppighed (højest én gang i døgnet) <p>Ved behandling med Gentamicin injektions- og infusionsvæske følger Rebild Kommunes sundhedsfaglige medarbejdere retningslinje fra udskrivende sygehusafdeling.</p> <p>Ved behov for anvendelse af beregningsalgoritme anvendes beregneren i VARhealthcare.</p>
Ansvars- og opgavefordeling mellem sundhedsfaglig medarbejder i samarbejdet med behandlingsansvarlig læge, herunder telefonordinationer, ordinationsændringer, receptfornyelse, ophør eller pausering af Gentamicin	<p>Den sundhedsfaglige medarbejder er forpligtet til at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opdatere FMK inden en medicinadministration påbegyndes • Dokumentere telefonordinationer i FMK ”lokal ordination ” samt sikre opfølgning på denne og på lægens ordination i FMK, så ordinationen på Gentamicin ikke fremkommersom ordineret to gange. Ligeledes dokumenteres baggrunden for lægekontakten samt oprettelsen af lokalordinationen i en observation • Opdatere ordinationsændringer i FMK • Anmode om receptfornyelse ved behov, så der altid er medicin nok ved næstadministration • Opdatere FMK ifm. ophør/pausering af Gentamicin • Kontakte behandlingsansvarlig læge ved mistanke om fejl i ordinationen og/eller ved mangel på svar ifm. kontrol af behandlingen.
Ansvars- og opgavefordeling mellem sundhedsfaglig medarbejder i samarbejdet med behandlingsansvarlig læge, om den medicinske behandling, herunder opfølgning efter gennemgang og evt. revision af ordineret medicin samt aftaler om	<p>Efter gennemgang af den ordinerede medicin opdateres FMK af sundhedsfaglig medarbejder.</p> <p>Sundhedsfaglige medarbejdere skal ligeledes være opdateret på lægemidlerne og især på:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Risikopatienter (Patienter med nedsat nyrefunktion og overvægtige med et BMI > 25) • Monitorering <p>Giver ændringerne anledning til opdatering af borgers helbredstilstand, skal dette gøres.</p> <p>Opfølgning på virkning og bivirkninger dokumenteres i en observation, der danner relation med den aktuelle helbredstilstand.</p>

Kategori: Faglig vejledning

Ansvarligt center: CPO

Ansvarlig leder: Leder af sygeplejen

Opdateret: 28.06.24 (MAVE)

Version: 5

Skal opdateres igen: Ved behov og mindst én gang årligt



kontrol af behandlingens virkning og evt. bivirkninger	
Vejledningen er udarbejdet på baggrund af materiale fra	Styrelsen for patientsikkerhed; ”Sikre arbejdsgange” Sikre arbejdsgange Styrelsen for Patientsikkerhed (stps.dk) ”Gentamicin” Gentamicin Styrelsen for Patientsikkerhed (stps.dk)