

Afslut døde borgere i NEXUS

FSIII; Afslut døde borgere

Ansvarlig	Kommentar	Tast
Fælles	Når oplysning om død modtages: - Borgerstatus skal ændres manuelt til Død i Stamdata, når borger er erklæret død af en læge. - Hvis info om borger er død kommer fra sygehus eller CPR Register, ændres borgerstatus i Stamdata automatisk til død. (Den automatiske opdatering fra CPR-registeret kan være op til 14 dage forsinket) Samlet Patient Overblik: - I Stamdata fjernes tilknytning til Samlet Patient Overblik (Fælles stamkort)	Stamdata Folkeregisteradresse 1: Hobrovej 110 9530 Støvring 99889988 Borgerstatus: Aktiv Fjern tilknytning til Fælles stamkort Afslut alle besøg Overblik Plan Borgerforløb Kalender Overblik, indsatser (aktive og afsluttede) Indsatser Indsatser i FSIII 1.1 RH Personlig hygiejne i krafttrædesesler Af- og påklædning Redigér Gern som aktiv Gern som inaktiv Aktuel medicin Fjern borgerens FMK tilknytning Tilknyttet d. 12. mar Redigér relation Interne kontaktpersoner Tilknyttet d. 12. mar Redigér relation Fjern Forløb Ældre og Sundhed Sag: Kropsbå 11. mar.
Leverandør Den faggruppe der varetager indsatsen, afslutter den.	Besøg: - Afslut aftaler i Borgerkalender - Afslut besøg i Borgerkalender - Ved at bruge "Afslut alle besøg" kan man se de besøg, der er i kalenderen og alle ydelser af samme slags (ÆL /SEL /SUL), kan afsluttes samtidigt	
Myndighed	Bestilte Indsatser: - Åbn Oversigt, Indsatser (aktive og afsluttede) - Marker indsatser og afslut egne indsatser - Hvis indsatser har samme status, kan de markeres og afsluttes på en gang - Når indsatsen Omsorgstandpleje afsluttes, skal man huske at give Omsorgstandplejen besked via korrespondance eller mail.	
Myndighed	Tilstande: - Vælg "Rediger" og gem som inaktive - Man kan markere alle og gemme samlet som inaktiv	
Leverandør Den faggruppe der varetager indsatsen, afslutter den.	Medicin: - Ophæv tilknytning til FMK - Luk skemaerne Medicinliste, Cave og Medicininformation - Man kan se og lukke skemaerne via Borger basisoplysninger	
Fælles	Organisationer: - Åbn Borger Infoside - Find egen Organisation og Vælg "Rediger relation" og indsæt dato for ophør at tilknytningen Tilknyttede brugere: - Find og vælg "Fjern" på medarbejdere i egen organisation	
Myndighed (ikke ÆC-ledere)	Forløb og Grundforløb: Forløb og grundforløb skal lukkes, når <u>alle</u> indsatser er afsluttet og ovenstående er lavet. Vær obs. på om borger har indsatser, som skal forblive aktiv i en periode pga. f.eks. Plejevederlag, Boligsag eller Hjælpebidler, som ikke er afhentet – i så fald må forløb og Grundforløb ikke afsluttes. - Fra "Borger Startside" - Klik på pilen udfor forløbet, og vælg "Luk forløb" - Klik på pil udfor grundforløb, og vælg "Luk forløb"	