

Team og behandlingsmøde

Dokumenttype:	Vejledning
Faglig målgruppe:	Ansatte i Rusmiddelteamet med borgerrelateret kontakt / Ambulante behandlingsforløb
Formål:	Formålet med teammøde: Teammødets målsætning er at afdække og koordinere problemstillinger for borgere tilknyttet rusmiddelteamet, planlægning af kommende uge, nedskrive punkter på dagsorden der skal drøftes og tages stilling til på næste behandlingsmøde. Formålet med behandlingsmøde: Behandlingsmødets målsætning er at rusmiddelteamet er et behandlingsansvarligt team. På de ugentlige behandlingsmøder bliver grundlaget/problemstillinger drøftet og fokusområder tilrettelægges. Der er fokus på faglighed, beslutninger, ansvar, fordeling, områder der kræver skærpet opmærksomhed, og kollegial sagssupervision. Teammøde med Funktionsleder. Formålet med teammødet: Formålet med teammøde med Rusmiddelteamet og funktionsleder er at afdække og koordinere problemstillinger, tage beslutninger, samt informere om nye tiltage inden for rusmiddelteamets arbejdsområder, samt fokusområder og belastningsgrad. Form: • Teammøde med funktionsleder afholdes x 1 hver mdr. • Funktionsleder indkalder til møde via kalender i Outlook • Der er dagsorden med faste punkter som findes i SB-sys • Rusmiddelteamet og funktionsleder er ansvarlig for at skrive punkter på. • Dagsorden printes uden inden mødes afholdes på Sundhedscenteret. • Funktionsleder, skriver referat og er ordstyrer på mødet.
Mødeform:	Rusmiddelteamet holder teammøde er hver mandag kl. 8.30 - 9.30 og behandlingsmøde hver torsdag fra kl. 8.30-10.30 Den første mandag i hver mdr. er der planlagt arbejdsområde med ungemedarbejder forebyggelse – rusmiddel og tobak. • Teammøde og behandlingsmøder har 1 prioritet i forhold til andre møder, samtaler etc. • Ingen telefonsamtaler under mødet (undtaget indkomne opkald i telefontiden 8.00-9.00)

	Ansvaret for at være mødeleder til teammøde og behandlingsmøder går på skift, og er skemalagt for et år frem, således (bytter vi internt ved ferie etc.)
Dagsorden	Se bilag 1, 2 og 3

Bilag. 1

Teammøder i Rusmiddelteamet

Dagsorden:

- Fri snak 15 min.
- Trivsel, intet er for småt eller for stort☺
- Runde; info om nyt på eget ansvarsområde, vigtig
Info/overvejelser/oplæg etc.
Berit: substitution, alkohol m.m. Uffe: Stof, substitution, familieorienteret, div. Registre, EDB m.m. Brit: stof, alkohol, familieorienteret m.m.
Alle: udredninger, screening etc.
- Nyt til "lægens bord"
2. mandag i mdr: alle er ansvarlige for at informere om sager/ personer til +18 møde (18-24 år) der kan være relevante med kriminalitetsforbyggende fokus.
- Er der noget, vi skal tage stilling til/beslutte/ ændre/ give ekstra opmærksomhed som behandlingsansvarligt team? (Herunder også punkter til misbrugsmøder med Claus, samt evaluering efter disse møder)
- Hvad bringer ugen? (ferie, kursus...)?
- Ugens input til Facebook opslag (Berit tager det med til FB - møde)
- Evt:
- Udfylde dagsorden** til ugen behandlingsmøde (alle er ansvarlige for inden teammødet at have styr på hvilke egne sager/udredninger, der skal på dagsorden). **OBS IKKE** gennemgang af sagerne

Bilag. 2

Dagsorden til temamøde med funktionsleder

FASTE PUNKTER:

- Vold/trusler: Har der været hændelser?
- UTH: Har der været hændelser?

ØVRIGE PUNKTER:

- XXXXX
- XXXXX

Bilag. 3

Behandlingsmøde i Rusmiddelteamet:

Dagsorden:

Dagsorden til behandlingsmøde i Rusmiddelteam

Dato: _____

1. Afsluttede udredninger; gennemgang, bevilling, beh.plan. og fordeling: _____

2. Orientering om nye "afklarende" klienter; hvem laver udredning?

3. Forlængelse af behandlingsforløb med udgangspunkt i udfyldt behandlingsplan:

4. Orientering om problematiske borgere eller borgere vi gerne vil have yderligere udredt v. psykolog i CAM:

5. Behov for/bekymring for børne/familieperspektiv; skal vi underrette eller andet?

6. Afslutning af borgere: _____
7. Kollegial sagssupervision eller et tema: ½ time (Aftaler på foregående teammøde, hvem der bringer sag/tema op):

8. Særligt i forhold til substitution, familieorienteret og soc. sygepleje: _____
9. Vigtige punkter eller opfølgning på næste møde:

Vigtige ting/info i næste uge: _____