

Arbejdsgangsbeskrivelse ved henvendelse og opstart, forløb og afslutning af ambulante behandlingsforløb ved Rebild kommunes Rusmiddelteam – undtaget substitutionsbehandling.

Dokumenttype:	Arbejdsgangsbeskrivelse
Faglig målgruppe:	Ansatte i Rusmiddelteamet med borgerrelateret kontakt 7 ambulante behandlingsforløb
Borger målgruppe:	Borgere som er indskrevet i Rusmiddelteamet iht. Sundhedsloven §141 Servicelovens § 101
Formål:	At sikre sig at ansatte i Rusmiddelteamet kender arbejdsgangen
Procedure:	1. Borger, pårørende eller fagperson henvender sig til Rusmiddelteam enten pr. tlf. mail eller personligt fremmøde 2. Tilbydes anonym og uforpligtende afklarende samtale ved Rusmiddelteam 3. Der laves rusmiddelfaglig udredning jfr. Udredningsskabelon i Nexus. Samtykkeerklæring udfyldes og der oplyses om Rebild kommunes behandling af personlige data. 4. Udredning drøftes på behandlingsmøde i behandlingsansvarligt team, og der bevilges ydelse ifølge Rusmiddelteamets ydelseskatalog samt tilknyttes fast behandler. 5. Borger kontaktes af sin behandler enten pr. tlf eller brev. Her laves aftale om behandlingsopstart og rammer for behandling. Det tilstræbes, at behandlingsgarantien på 14 dage overholdes. 6. Behandlingsopstart og udarbejdelse af behandlingsplan 7. Ambulante samtaler med udgangspunkt i behandlingsplan og ydelse. 8. Før bevillingsudløb evalueres forløb sammen med borger, og hvis det skønnes fagligt relevant ansøges der ved behandlingsansvarligt team på behandlingsmøde om forlængelse eller ændring af bevilling med udgangspunkt i revideret behandlingsplan. 9. Når borger afsluttes sker det efter gensidig aftale. Såfremt borger ikke er kontaktbar sendes der brev med besked om afslutning og mulighed for at søge om behandling på ny. 1. og 6. måneders telefonisk opfølgning med henblik på aktuelt rusmiddelforbrug Fagsystemet Nexus benyttes til lovpligtig sagsdokumentation og journalføring samt indberetning til lovpligtige registre som Stofmisbrugsdatabasen og NAB. Sagen afsluttes i Nexus efter sidste opfølgning.