



Kategori: Sundhedsfaglig instruks
Ansvarligt center: CSKF
Ansvarlig leder: Lars Bach
Opdateret: 17.01.23
Version: 1.2
Skal opdateres igen: 17.01.24

Beskæftigelsesrettet Træning

Sundhedsfaglig instruks for Ergo- og Fysioterapeuter, ved modtagelse af opgaver jf. en henvisning fra Jobcentret

OBS!!	Ergo- og Fysioterapeuter 1. Kontakt til borger	Ergo- og Fysioterapeuter Efter 1. undersøgelse	Ergo- og Fysioterapeuter Afslut Borger
Ergo- og Fysioterapeuter OBS GDPR. Informér Borger og noter i Handleanvisninger: "Du er informeret om indhold og risiko ved det træningstilbud du ønsker at modtage fra Sundhedscentret"	<p>Teamet Beskæftigelsesrettet Træning modtager bestilling på træning fra Jobcentret som fordeler opgaven mellem sig.</p> <p>Ved modtagelse af opgaven opretter terapeuten, borgeren i Nexus og borgeren kontaktes. Der aftales en tidsplan for træning. Træningstiderne lægges i Nexus-kalender.</p>	<p>Borgeren åbnes i Borgeroverblik og derfra tilgås fra Tilstandshjulet, "Mobilitet og Bevægelse", "Daglige aktiviteter" eller anden oprettet tilstand.</p> <p>Der henvises til STARTSTATUS i Mål og Handleanvisninger og Tilstande.</p> <p>Træning-Noter, Træningsplan</p> <p>Benyttes til daglige notater og beskrivelse undersøgelser og plan.</p> <p>.</p>	<p>Når borgeren afsluttes opdateres Tilstanden eller der <u>henvises til SLUTSTATUS under Dokumenter.</u></p> <p>Fjern dit navn fra Relationer-FS111. inaktiver Mål og Handleanvisninger.</p> <p>Sørg for at Kalenderbookningen er afsluttet.</p>
<p>OBS. Mål, handleanvisninger, tilstande, opgaver etc. skal have relation til den relevante <i>Tilstand</i> (oftest Mobilitet og Bevægelse) denne markeres!</p>			