



Udførelse af TCN-funktionen.

Arbejdsgang gældende for sygeplejersker ansat i Sygeplejen, Center Pleje og Omsorg.

Sygeplejerske

Find Telesygeplejens mobil telefon:

- Telefonen holdes åben henvendelser.
- Kan også viderestilles til sygeplejens akut nr.

Log på Nexus browser:

- Alle patienter overføres fra Anettes kalender til egen kalender på dato for aflæsning af målinger i Nexus.

Tjek overblik:

Orienter dig om TCN borgere i følgende overblik:

- "Sygeplejerske TCN"
 - Behandl Advis
 - Lav opfølgning på de Tilstande og Indsatser, som fremkommer i overblikket
 - Efterfølgende sikres at "Opgave til opfølgning" på hhv. Tilstande og Indsatser afsluttes og der oprettes en ny opgave til næste opfølgning ved de borgere, der fortsat deltager i TCN:

Gem Afslut som Kopier og afslut som Slet Annullér

- For de borgere, der skal afsluttes i TCN, skal opgaverne til opfølgning på hhv. Tilstande og og indsatser afsluttes:

Gem Afslut som Kopier og afslut som Slet Annullér

Tjek mails:

- Mails fra diverse TCN relevante fagpersoner tjekkes og behandles (Hvis man er tilknyttet disse mails)



OTH åbnes med personlig kode:

- Målinger aflæses for KOL – og hjertesvigtpatienter
- Kontakt til borger, enten telefonisk eller via besked i OTH, ved behov for dette, fx ved:
 - Ændringer i habituel tilstand
 - Manglende målinger over flere uger



Nye henviste patienter til TCN behandles:

- Find relevante instrukser for dette på hjemmesiden: [TeleCare Nord - Telemedicin i Nordjylland \(rn.dk\)](https://www.telecare.nordjylland.dk)



Patienter der skal afmeldes TCN – ved dødsfald eller ønske om at stoppe:

- Find relevante instrukser for dette på hjemmesiden: [TeleCare Nord - Telemedicin i Nordjylland \(rn.dk\)](https://www.telecare.nordjylland.dk)



Nedtagning eller bestilling af udstyr ved Atea:

- Bestilles via [telecare.flexvalg.dk](https://www.telecare.flexvalg.dk) med personlig kode



Ved første besøg hos borger:

- Medbring spørgeskema til SFU samt til KOL og Diabetes, så borgeren har mulighed for at forberede sig til der skal laves SFU.



Ved behov for teknisk hjælp:

- Kontakt Support Afdelingen i Frederikshavn på tlf. nr. 98458484

Kontakt til leder for TCN:

- Lone Mylund kan kontaktes på tlf. nr. 24862838