	Genvejstaster i Nexus		
Fase	Kommentar		
Søg på siden	Tryk på Ctrl og F eller F3; det åbner søgefelt.		
	Skriv det, du gerne vil finde og alt, der svarer til søgningen på den side, vil være markeret. Skift mellem de markerede med "Enter"		
	Kan fx anvendes, når du vil lede efter et specifikt skema eller specifik tekst/ord i de viste skemaer.		
Opdater data	Tryk på F5 🎼		
Skift mellem åbne programmer	Tryk på Alt 🔤 og Tab 🔄		
Skift mellem åbne browser vinduer	Tryk på Ctrl cm og Tab		
Kopier markeret tekst	Tryk på Ctrl ^{Cm} og C		
Indsæt kopieret tekst	Tryk på Crtl cm og V V		
Skift indtastnings- felt	Tryk på "Tabulator" tasten 🗮 til at hoppe frem til næste felt i skema.		
	Tryk på "Shift" tasten 🏜 og "Tabulator" 🔜 til at hoppe tilbage til forrige felt i skema.		
Zoom	Større: Tryk på Ctrl ^{Ctrl} og + plus		
	Mindre: Tryk på Ctrl ctrl og – minus		
	02.08.2021		

	Åbn flere borgere på forskellige faner	
Fase	Kommentar	Tast
Åbn link/ borger i ny fane	Hvis du har brug for at arbejde med mere end 1 borger ad gangen, skal du arbejde på flere faner. Du kan åbne flere faner på forskellige måder:	
	 Fra en borgerliste: Hold musen over borgerens navn, højreklik og vælg "Åbn på en ny fane" 	Jens Åbn Jens Åbn på en n
	- Træk link til borger til ny fane	IS A ★ Emon, Karl Emil
	 Hold "shift" ned og klik på link til borgeren. Det åbner linket/borgeren i et nyt browservindue. 	
	 Hold "Ctrl" ned og klik på link til borgeren. Det åbner linket/borgeren i en ny fane bagved. 	
	 Hold både "Ctrl" og "Shift" ned og klik på link til borger. Det åbner linket/borgeren i en ny fane foran. 	
	Når du er færdig med at arbejde i flere faner, så luk de ekstra faner. Hvis du "logger af", logger du af Nexus på alle faner.	
		02.08.2021